

Al Sindaco del Comune di Gabicce Mare

AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE PER OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

A norma del vigente Regolamento COMUNALE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE, Approvato con Delibera di Consiglio n. 72 del 18/12/2012 Modificato con Delibera di Consiglio n. 17 del 07/04/2014;

A norma del vigente Regolamento COMUNALE T.O.S.A.P., Approvato con Delibera di Consiglio n. 73. del 18 dicembre 2012, modificato con successive Deliberazioni n. 23 del 28 aprile 2016 e n. 7 del 31 gennaio 2017 la presente istanza viene trasmessa a STEP S.r.l. per le determinazioni di competenza.

Oggetto: Richiesta di autorizzazione/concessione per occupazione di suolo pubblico lungo le strade comunali di competenza

Il/la sottoscritto _____
nat _ a _____ il _____
e residente in _____ provincia di _____
via _____ n°civico _____
Codice fiscale _____ in qualità di _____
della ditta _____ con sede in _____

partita IVA/C.F.: _____

Indirizzo mail: _____ Tel _____

In qualità di : PROPRIETARIO AFFITTUARIO ALTRO

Ai sensi dell' art 20 del "Nuovo Codice della Strada" approvato con il D.L.vo 30.04.92 n. 285;

Ai sensi del Regolamento Comunale per le occupazioni di spazi ed aree pubbliche (per i luoghi ed il suolo di dominio pubblico appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile del Comune e quelli di proprietà privata soggetti a servitù di pubblico passaggio, non costituenti strada ai sensi del C.d.S.)

CHIEDE

l'autorizzazione/concessione per l'occupazione come di seguito specificato:

sulla Via _____ n° _____ denominata _____
dal Km _____ +metri _____ al Km _____ + metri _____ lato _____
dal _____ al _____

Ubicazione (Località e Comune) _____

Area da occupare mq _____ **Durata:** _____ (indicare numero giorni).

Motivo e natura dell'occupazione (barrare il caso di interesse)

- Occupazione con esposizione/distributori di merce vasi ornamentali.
- Occupazioni con tavoli e sedie, piani di appoggio.
- Attività produttive, commercio su aree pubbliche, spettacoli viaggianti.(art 11/bis reg. com.)
- Concessione di suolo pubblico in Piazza Matteotti.
- Passi carrabili.(aut. D.Lgs 285/1992)
- Attività di propaganda elettorale.
- Occupazione per comizi e raccolta firme - Attività di sensibilizzazione, divulgazione di idee.
- Attività cinematografiche, televisive e fotografiche.
- Promozioni commerciali - Raccolta di fondi ed oggetti a scopo di beneficenza.
- Occupazioni del soprassuolo con tende, insegne e arredi simili.....(aut. D.Lgs 285/1992)
- Occupazioni con veicolo, piattaforme ed autoscale.
- Occupazioni per lavori edili.
- Occupazioni per cantieri e scavi stradali.....(aut. D.Lgs 285/1992)
- Occupazione per lavori di pubblica utilità ed urgenza.....(aut. D.Lgs 285/1992)
- Occupazione con chioschi.
- Occupazione per l'erogazione dei pubblici servizi.
- Affissioni.....(aut. D.Lgs 285/1992)
- Occupazioni di altra natura: **OCCUPAZIONE D'URGENZA**

Tipologia:

PERMANENTE: (durata non inferiore all'anno, che comportino l'esistenza di manufatti o impianti ed è subordinato alla condizione che l'occupazione sia attuata attraverso l'esercizio effettivo e continuativo dell'attività economica. Per le occupazioni permanenti potrà rilasciarsi un unico atto di concessione con effetto pluriennale della durata massima di 6 anni solari dalla data di rilascio)

TEMPORANEA: durata inferiore all'anno

specificazioni:

CON MANUFATTI: Nei casi di occupazione con manufatti, la domanda deve essere corredata anche dalla relativa documentazione tecnica e amministrativa; comunque il richiedente è tenuto a produrre tutti i documenti e a fornire tutti i dati ritenuti necessari ai fini dell'esame della domanda. Il richiedente l'occupazione di suolo pubblico dovrà aver cura di richiedere qualsiasi ulteriore autorizzazione/licenza/titolo abilitativo necessario per le finalità dell'occupazione, ivi compreso in questo caso i titoli abilitativi urbanistico – edilizi e di destinazione d'uso.

CON VEICOLI SUPERIORI A 35 q.li:

CON EMISSIONE DI ORDINANZA DI REGOLAMENTAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE

IN AREA SOGGETTA A CANONE.

ALTRO:

Indicare:

1 - il referente per contatti e chiarimenti sui lavori:

2 - l'ubicazione esatta del tratto di area che si chiede di occupare e la dimensione dell'occupazione, a mezzo di disegno quotato in scala 1:100 o 1:200, in duplice copia, debitamente sottoscritto dal richiedente, con indicazione degli estremi catastali (foglio, particella subalterno) dell'unità immobiliare in cui si esercita l'attività per la quale si richiede l'occupazione. Quando occorre, se richiesto dal Comune, alla domanda dovrà essere allegata planimetria in scala e/o elaborato fotografico dell'oggetto con il quale si intende occupare l'area o lo spazio richiesti l'oggetto dell'occupazione, la durata, i motivi a fondamento, la descrizione delle opere che si intendono eseguire, le modalità d'uso;

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE:

Dell'impegno a costituire, qualora richiesto dal Comune, adeguato deposito cauzionale a garanzia di eventuali ulteriori danni derivanti dall'occupazione del suolo pubblico

Di conoscere esattamente e di assoggettarvisi senza alcuna riserva le disposizioni contenute nel presente Regolamento e nel Decreto Legislativo 15/11/1993 n° 507 e sue modificazioni, nonché le altre disposizioni che disciplinano la materia.

Che la concessione è valida per il periodo in essa indicato e deve essere esibita a richiesta del personale incaricato della vigilanza.

Che resta a carico del concessionario ogni responsabilità per qualsiasi danno o molestia che possono essere arrecati e/o contestati da terzi per effetto della concessione.

Che al termine della concessione, qualora la stessa non venga prorogata, il concessionario avrà l'obbligo di eseguire a sue cure e spese tutti i lavori occorrenti per la rimozione delle opere installate e per rimettere il suolo pubblico in pristino.

Qualora l'occupazione riguardi aree di circolazione costituenti strade e pertinenze ai sensi del vigente Codice della Strada, è fatta salva l'osservanza delle prescrizioni dettate dal Codice stesso e dal relativo Regolamento di esecuzione ed attuazione, e, in ogni caso, l'obbligatorietà per l'occupante di non creare situazioni di pericolo o di intralcio alla circolazione dei veicoli e dei pedoni.

Che è fatto obbligo al concessionario di mantenere in condizione di ordine e pulizia il suolo che occupa, facendo uso di appositi contenitori per i rifiuti, nel rispetto delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

Qualora dall'occupazione del suolo pubblico derivino danni alla pavimentazione esistente, il concessionario è tenuto al ripristino della stessa a proprie spese, fatta salva la possibilità per il comune di rivalersi sull'eventuale deposito cauzionale versato.

Il concessionario è tenuto al pagamento della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche disciplinata dal relativo regolamento salvo i casi di esenzione previsti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti.

È vietata la sub concessione, Il concessionario esercita senza pregiudizio dei diritti di terzi, con l'obbligo di riparare tutti i danni derivanti dalle opere o dai depositi permessi consapevole della acoltà da parte dell'Amministrazione Comunale di imporre nuove condizioni

data _____

_____ Firma del richiedente

INFORMATIVA PRIVACY – art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE), si informa che il trattamento dei dati personali forniti dal Comune di Gabicce Mare è finalizzato unicamente all'esecuzione di un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri e quindi alla corretta esecuzione dei compiti istituzionali nelle seguenti materie: AUTORIZZAZIONI AMMINISTRATIVE ed avverrà presso l'ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

I dati potranno essere comunicati, portati a conoscenza e trattati dai Responsabili del trattamento interni all'ente, dagli incaricati al trattamento dell'ente e dai Responsabili del Trattamento in outsourcing competenti per materia.

L'elenco aggiornato dei soggetti che trattano i dati è consultabile sul Sito Internet www.comune.gabicce-mare.ps.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", "Disposizioni Generali" e "Atti Generali".

I dati potranno essere inoltre comunicati o portati a conoscenza di responsabili ed incaricati di altri soggetti pubblici o incaricati di pubblico servizio che debbano partecipare al procedimento amministrativo.

Con riferimento a procedimenti ad interesse da parte il conferimento dei dati è obbligatorio per poter concludere positivamente il procedimento amministrativo e la loro mancata indicazione comporta quindi l'impossibilità di beneficiare del servizio ovvero della prestazione finale. Agli interessati sono riconosciuti: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Gabicce Mare. L'interessato ha inoltre il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo.

Il periodo di conservazione dei dati personali è rinvenibile nel Piano di Conservazione della documentazione amministrativa approvato dal Comune con D.C. n.3 del 17/02/2010, disponibile sul sito internet dell'ente alla pagina <http://www.comune.gabicce-mare.ps.it/index.php?id=8225>.

Titolare del Trattamento dei dati è il Sindaco pro tempore del Comune di Gabicce Mare (tel. 0541/820634, e-mail: sindaco@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it).

Responsabile del trattamento dei dati all'interno dell'Ente è il Responsabile del V Settore – Polizia Municipale e Notifiche (tel. 0541/954507, email: comandopm@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it)

Responsabile della protezione dei dati personali del Comune di Gabicce Mare è il Dr. Graziano Gambuti (tel. 0541/820619, email: g.gambuti@comune.gabicce-mare.pu.it, pec: comune.gabiccemare@emarche.it)

PARTE RISERVATA AGLI UFFICI:

AL I SETTORE

Ai sensi del vigente *Regolamento COMUNALE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE*, art 2 c. 10, si chiede il vs parere in merito alla richiesta in oggetto intendendosi favorevole qualora non pervenuto entro 7 gg dal ricevimento della presente

: FAVOREVOLE

: NON FAVOREVOLE

: FAVOREVOLE ALLE PRESCRIZIONI CHE SEGUONO

PRESCRIZIONI:

AL III SETTORE

Ai sensi del vigente *Regolamento COMUNALE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE*, art 2 c. 10, si chiede il vs parere in merito alla richiesta in oggetto intendendosi favorevole qualora non pervenuto entro 7 gg dal ricevimento della presente

: FAVOREVOLE

: NON FAVOREVOLE

: FAVOREVOLE ALLE PRESCRIZIONI CHE SEGUONO

PRESCRIZIONI:

AL IV SETTORE

Ai sensi del vigente *Regolamento COMUNALE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE*, art 2 c. 10, si chiede il vs parere in merito alla richiesta in oggetto intendendosi favorevole qualora non pervenuto entro 7 gg dal ricevimento della presente

: FAVOREVOLE

: NON FAVOREVOLE

: FAVOREVOLE ALLE PRESCRIZIONI CHE SEGUONO

PRESCRIZIONI:

A: STEP S.R.L.

Ai sensi del vigente *Regolamento COMUNALE PER LE OCCUPAZIONI DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE*, si chiede vs nulla osta in merito alla richiesta in oggetto intendendosi favorevole qualora non pervenuto entro 7 gg dal ricevimento della presente esclusivamente in riferimento a quanto previsto dall'articolo 4 c. 18 del medesimo regolamento

: NON SUSSISTONO SITUAZIONI DI MOROSITA RELATIVAMENTE AL SOGGETTO RICHIEDENTE PER O.S.A.P

: SUSSISTONO SITUAZIONI DI MOROSITA RELATIVAMENTE AL SOGGETTO RICHIEDENTE PER O.S.A.P.

:

ANNOTAZIONI: